

WEWNĄTRZSZKOLNE ZASADY OCENIANIA

w ZESPOLE SZKÓŁ POWIATOWYCH im. KS. ADAMA BARGIELSKIEGO W MYSZYŃCU

(po zmianach w dniu 19 maja i 8 września 2016 r.)

Założenia ogólne.

§ 1.

1. Ocenianiu podlegają :
 - 1) osiągnięcia edukacyjne ucznia;
 - 2) zachowanie ucznia.
2. Ocenianie osiągnięć edukacyjnych ucznia polega na rozpoznawaniu przez nauczycieli poziomu i postępów w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do wymagań edukacyjnych wynikających z podstawy programowej i realizowanych w szkole programów nauczania uwzględniających tę podstawę.
3. Ocenianie zachowania ucznia polega na rozpoznaniu przez wychowawcę klasy, nauczycieli oraz uczniów danej klasy stopnia respektowania przez ucznia zasad współżycia społecznego i norm etycznych oraz obowiązków ucznia określonych w statucie szkoły,
4. Zadaniem WZO jest zapewnienie rzetelnego, jawnego i obiektywnego oceniania wspierającego rozwój ucznia.

§ 2.

1. Ocenianie wiedzy i umiejętności ucznia ma na celu:
 - 1) poinformowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych i postępach w tym zakresie;
 - 2) pomoc uczniowi w samodzielnym planowaniu swojego rozwoju;
 - 3) motywowanie ucznia do dalszej pracy;
 - 4) dostarczanie rodzicom (prawnym opiekunom) i nauczycielom informacji;
 - o postępach, trudnościach i specjalnych uzdolnieniach ucznia;
 - 5) umożliwienie nauczycielom doskonalenia organizacji i metod pracy dydaktyczno-wychowawczej;
 - 6) monitorowanie pracy ucznia oraz przekazywanie uczniowi informacji o jego osiągnięciach edukacyjnych pomagających w uczeniu się, poprzez wskazanie, co uczeń robi dobrze, co i jak wymaga poprawy oraz jak powinien dalej się uczyć.

§ 3.

1. Ocenianie wewnętrzne obejmuje:
 - 1) formułowanie przez nauczycieli wymagań edukacyjnych z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb rozwojowych, edukacyjnych, możliwości psychofizycznych ucznia oraz informowanie o nich uczniów i rodziców (prawnych opiekunów);
 - 2) bieżące ocenianie, udzielanie informacji zwrotnej uczniom i rodzicom (opiekunom prawnym) i śródroczne klasyfikowanie, według skali i form przyjętych w danej szkole, oraz zaliczanie niektórych zajęć edukacyjnych;
 - 3) średnią ocen – wlicza się wszystkie obowiązkowe zajęcia edukacyjne, określone w szkolnym planie nauczania;
 - 4) do średniej ocen wlicza się religię i/lub etykę lub dodatkowe zajęcia edukacyjne;
 - 5) przeprowadzanie testów diagnostycznych w kl. I wszystkich typów szkół (wrzesień) oraz sprawdzianów ewaluacyjnych w LO po 3 semestrze wykreślić: (język

niemiecki - po pierwszym roku nauki) a w Technikum na koniec klasy II bądź na początku III);

6) przeprowadzanie egzaminów klasyfikacyjnych;

7) ustalenie ocen klasyfikacyjnych na koniec roku szkolnego (semestru) i warunki ich poprawiania.

§ 4.

Zasady informowania uczniów i rodziców (opiekunów prawnych)

1. Wychowawca klasy na początku każdego roku szkolnego informuje uczniów oraz ich rodziców (prawnych opiekunów) o warunkach i sposobie oraz kryteriach oceniania zachowania, warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania oraz o skutkach ustalenia uczniowi nagannej rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.
2. Wychowawcy ZSZ oraz nauczyciele zawodu w Technikum zapoznają uczniów i rodziców (opiekunów prawnych) z wnioskami po przeprowadzonej analizie egzaminu potwierdzającego kwalifikacje zawodowe oraz uwzględniają wnioski w planach wychowawcy / nauczyciela zawodu.
3. Wychowawcy ZSZ nawiązują współpracę z pracodawcami w celu przekazania informacji na temat zdawalności oraz procedur i wymagań egzaminu potwierdzającego kwalifikacje zawodowe.

§ 5.

Zasady oceniania szkolnego.

1. Oceny są jawne, zarówno dla ucznia, jak i jego rodziców (opiekunów prawnych).
2. Sprawdzone i ocenione prace kontrolne są przechowywane przez nauczycieli w szkole przez aktualny rok. Na wniosek ucznia, lub jego rodziców (opiekunów prawnych) praca powinna być udostępniona do wglądu.
3. W ciągu jednego dnia może się odbyć tylko jeden sprawdzian, w tygodniu maksymalnie 5. Uczeń powinien być poinformowany na tydzień przed planowanym sprawdzianem.
4. Termin oddania sprawdzonych prac wynosi 2 tygodnie.
5. Minimalna ilość ocen w semestrze do wystawienia oceny semestralnej i rocznej:
 - 1) 1 godzina w tygodniu – 3 oceny w tym minimum 1 sprawdzian;
 - 2) 2 godziny w tygodniu – 3 oceny w tym minimum 1 sprawdzian;
 - 3) 3 godziny w tygodniu – 4 oceny w tym minimum 2 sprawdziany;
 - 4) 4 godziny w tygodniu – 4 oceny w tym minimum 2 sprawdziany;
 - 5) 5 godzin i więcej w tygodniu – 5 ocen w tym minimum 3 sprawdziany.
6. Sprawdziany (prace klasowe) są obowiązkowe. Jeżeli z przyczyn losowych uczeń nie może go napisać z całą klasą, powinien uczynić to w terminie dwutygodniowym od rozdania prac.
7. Poprawa sprawdzianu jest dobrowolna i powinna odbywać się poza lekcjami danego przedmiotu. Oceny za poprawę są wystawiane według tych samych zasad jak za pracę pierwotną.

§ 6.

1. Roczne oraz końcowe oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych ustala się w stopniach według następującej skali:
 - 1) stopień celujący – 6;

- 2) stopień bardzo dobry – 5;
 - 3) stopień dobry – 4;
 - 4) stopień dostateczny – 3;
 - 5) stopień dopuszczający – 2;
 - 6) stopień niedostateczny – 1.
2. Pozytywnymi ocenami klasyfikacyjnymi są oceny ustalone w stopniach, o których mowa w ust.1 pkt 1) – 5).
 3. Negatywną oceną klasyfikacyjną jest ocena ustalona w stopniu, o którym mowa w ust. 1 pkt 6).
 4. Dodatkowo dopuszcza się stosowanie następujących symboli i znaków w ocenianiu:
 - 1) nieobecność – „nb”;
 - 2) nieprzygotowanie – „np”;
 - 3) ucieczka – „uc”g;
 - 4) zwolniony – „zw”;
 - 5) w przypadku znaków „+” i „-” obowiązuje następująca zasada:
 - a) „+++” - stopień bardzo dobry (5);
 - b) „- - -” - stopień niedostateczny (1).

§ 7.

1. Ocenę wyrażone w stopniach dzielą się na:
 - 1) częściowe, określające poziom wiadomości lub umiejętności ucznia ze zrealizowanej części programu nauczania;
 - 2) okresowe i roczne, określające ogólny poziom wiadomości i umiejętności ucznia przewidziany w programie nauczania na I półroczu i rok szkolny; stopnie te nie powinny być ustalone jako średnia arytmetyczna stopni częściowych.
2. Ocenie podlegają:
 - 1) odpowiedź ustna;
 - 2) praca pisemna;
 - 3) aktywność ucznia, prace domowe.

§ 8.

1. Ustala się następujące ogólne kryteria stopni :
 - 1) **stopień celujący** otrzymuje uczeń, który:
 - a) posiada wiedzę i umiejętności znacznie wykraczające poza program nauczania przedmiotu w danej klasie;
 - b) samodzielnie i twórczo rozwija własne uzdolnienia oraz biegle posługuje się zdobytymi wiadomościami w rozwiązywaniu problemów teoretycznych lub praktycznych z programu nauczania danej klasy;
 - c) proponuje rozwiązanie nietypowe, rozwiązuje także zadania wykraczające poza program tej klasy lub osiąga sukcesy w konkursach i olimpiadach przedmiotowych, zawodach sportowych i innych, kwalifikuje się do finałów na

szczeblu wojewódzkim (regionalnym) albo krajowym lub posiada inne porównywalne osiągnięcia;

2) **stopień bardzo dobry** otrzymuje uczeń, który:

opanował pełny zakres wiedzy i umiejętności określony programem nauczania przedmiotu w danej klasie, sprawnie posługuje się zdobytymi wiadomościami, rozwiązuje samodzielnie problemy teoretyczne i praktyczne ujęte programem nauczania, potrafi zastosować posiadaną wiedzę do rozwiązywania zadań, problemów w nowych sytuacjach;

3) **stopień dobry** otrzymuje uczeń, który:

nie opanował w pełni wiadomości określonych programem nauczania w danej klasie, ale opanował je na poziomie przekraczającym wymagania zawarte w minimum programowym, poprawnie stosuje wiadomości, rozwiązuje (wykonuje) samodzielnie typowe zadania teoretyczne lub praktyczne;

4) **stopień dostateczny** otrzymuje uczeń który:

opanował wiadomości określone programem nauczania w danej klasie na poziomie nie przekraczającym wymagań zawartych w minimum programowym, rozwiązuje (wykonuje) typowe zadania teoretyczne lub praktyczne o średnim stopniu trudności;

5) **stopień dopuszczający** otrzymuje uczeń który :

ma braki w opanowaniu minimum programowego, ale braki te nie przekreślają możliwości uzyskania przez ucznia podstawowej wiedzy z danego przedmiotu w ciągu dalszej nauki, rozwiązuje (wykonuje) zadania teoretyczne, praktyczne o niewielkim stopniu trudności przy pomocy nauczyciela;

6) **stopień niedostateczny** otrzymuje uczeń, który:

nie opanował wiadomości i umiejętności określonych minimum programowym przedmiotu nauczania w danej klasie, a braki w wiadomościach i umiejętnościach uniemożliwiają dalsze zdobywanie wiedzy z tego przedmiotu, nie jest w stanie rozwiązać (wykonać) zadań o niewielkim (elementarnym) stopniu trudności.

§ 9.

1. Przy nieobecności ucznia w szkole powyżej 15 godzin nieusprawiedliwionych wychowawcy zobowiązani są poinformować rodziców (opiekunów prawnych) o zaistniałym zdarzeniu.
2. Uczeń ma 7 dni po powrocie do szkoły na dostarczenie wychowawcy usprawiedliwienia z wyjaśnieniem przyczyn swojej absencji na zajęciach edukacyjnych.

§ 10.

1. Poszczególni nauczyciele są zobowiązani poinformować ucznia i jego rodziców (prawnych opiekunów) o przewidywanych dla niego wszystkich ocenach klasyfikacyjnych i ocenie zachowania w terminie dwóch tygodni przed semestralnym i jednego miesiąca przed końcowym klasyfikacyjnym zebraniem Rady Pedagogicznej, a o wystawionych ocenach klasyfikacyjnych i ocenie zachowania w terminie jednego tygodnia przed semestralnym i rocznym klasyfikacyjnym zebraniem Rady Pedagogicznej.
2. Na wniosek ucznia lub jego rodziców (prawnych opiekunów) nauczyciel uzasadnia ustaloną ocenę w sposób określony w statucie szkoły.

§ 11.

Jeżeli w wyniku klasyfikacji śródrocznej stwierdzono, że poziom osiągnięć edukacyjnych ucznia uniemożliwi lub utrudni mu kontynuowanie nauki w klasie programowo wyższej, szkoła umożliwi uczniowi uzupełnienie braków.

§ 12.

1. Uczeń lub jego rodzice (prawni opiekunowie) mogą zgłosić zastrzeżenia do dyrektora szkoły, jeśli uznają, że roczna (semestralna) ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny. Zastrzeżenia mogą być zgłoszone w terminie 7 dni od dnia zakończenia zajęć dydaktyczno – wychowawczych.
2. Sprawdzian przeprowadza się nie później niż w terminie 5 dni od dnia zgłoszenia zastrzeżeń. Termin sprawdzianu uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami (opiekunami prawnymi).
3. Sprawdzian wiadomości i umiejętności ucznia przeprowadza się w formie pisemnej i ustnej.
4. Sprawdzian wiadomości i umiejętności ucznia z zajęć artystycznych, informatyki, zajęć komputerowych i wychowania fizycznego ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.
5. W szkole prowadzącej kształcenie zawodowe sprawdzian wiadomości i umiejętności ucznia z zajęć praktycznych i innych obowiązkowych zajęć edukacyjnych, których programy nauczania przewidują prowadzenie ćwiczeń lub doświadczeń, ma formę zajęć praktycznych.

§ 13.

1. Uczeń może nie być klasyfikowany z jednego, kilku lub wszystkich zajęć edukacyjnych, jeżeli brak jest podstaw do ustalenia oceny klasyfikacyjnej z powodu nieobecności ucznia na zajęciach edukacyjnych, przekraczających połowę czasu przeznaczonego na te zajęcia w szkolnym planie nauczania.
1. Uczeń nieklasyfikowany z powodu usprawiedliwionej nieobecności może zdawać
2. egzamin klasyfikacyjny.
3. Na prośbę ucznia nieklasyfikowanego z powodu nieobecności nieusprawiedliwionej lub na prośbę jego rodziców (prawnych opiekunów) rada pedagogiczna może wyrazić zgodę na egzamin klasyfikacyjny .
4. Egzamin klasyfikacyjny zdaje również uczeń realizujący na podstawie odrębnych przepisów indywidualny tok lub program nauki oraz uczeń spełniający obowiązek szkolny lub obowiązek nauki poza szkołą.
5. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza się w formie pisemnej i ustnej.
6. Egzamin klasyfikacyjny z zajęć artystycznych, informatyki, zajęć komputerowych, zajęć praktycznych i wychowania fizycznego ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.
7. W szkole prowadzącej kształcenie zawodowe egzamin klasyfikacyjny z zajęć praktycznych i innych zajęć edukacyjnych, których programy nauczania przewidują prowadzenie ćwiczeń lub doświadczeń, ma formę zadań praktycznych.
8. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza się nie później niż w dniu poprzedzającym dzień zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych. Termin egzaminu klasyfikacyjnego uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami (prawnymi opiekunami).

9. Przewodniczący komisji uzgadnia z uczniem oraz jego rodzicami liczbę zajęć edukacyjnych, z których uczeń może przystąpić do egzaminów klasyfikacyjnych w ciągu jednego dnia.
10. Podczas egzaminu klasyfikacyjnego mogą być obecni – w charakterze obserwatorów – rodzice (prawni opiekunowie) ucznia.
11. Komisja ustala roczną klasyfikacyjną ocenę zachowania w terminie 5 dni od dnia zgłoszenia zastrzeżeń. Ocena jest ustalana w drodze głosowania zwykłą większością głosów. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego komisji.

§ 14.

1. Z przeprowadzonego egzaminu klasyfikacyjnego, sprawdzianu wiadomości i umiejętności i egzaminu poprawkowego sporządza się protokół zawierający:
 - 1) nazwę zajęć edukacyjnych, z których był przeprowadzony egzamin;
 - 2) skład komisji;
 - 3) termin egzaminu;
 - 4) imię i nazwisko ucznia;
 - 5) zadania egzaminacyjne;
 - 6) ustaloną ocenę klasyfikacyjną.
2. Do protokołu dołącza się pisemne prace ucznia, zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia i zwięzłą informację o wykonaniu przez ucznia zadania praktycznego. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.
3. Z posiedzenia komisji ustalającą roczną ocenę zachowania sporządza się protokół zawierający w szczególności:
 - 1) skład komisji;
 - 2) termin posiedzenia komisji;
 - 3) wynik głosowania;
 - 4) ustaloną ocenę zachowania wraz z uzasadnieniem.

§ 15.

1. Uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią rocznych ocen klasyfikacyjnych co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania, otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej z wyróżnieniem.
2. Uczniowi, który uczęszczał na dodatkowe zajęcia edukacyjne, religię/etykę do średniej ocen wlicza się także roczne oceny klasyfikacyjne uzyskane z tych zajęć.
3. Uczeń, który zdał egzamin klasyfikacyjny i w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią rocznych ocen klasyfikacyjnych co najmniej 4,75, otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej z wyróżnieniem.
4. Uczeń, który zdał egzamin klasyfikacyjny, kończy szkołę ponadgimnazjalną: zasadniczą szkołę zawodową, liceum ogólnokształcące i technikum z wyróżnieniem, jeżeli w wyniku klasyfikacji końcowej uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią końcowych ocen klasyfikacyjnych co najmniej 4,75.

§ 16.

Uwzględniając możliwości edukacyjne ucznia szkoły ponadgimnazjalnej, rada pedagogiczna może jeden raz w ciągu danego etapu edukacyjnego promować do klasy programowo wyższej ucznia, który nie zdał egzaminu poprawkowego z jednych obowiązkowych zajęć

edukacyjnych, pod warunkiem, że te obowiązkowe zajęcia edukacyjne są, zgodnie ze szkolnym planem nauczania, realizowane w klasie programowo wyższej.

§ 17.

1. Uczeń, który w wyniku rocznej klasyfikacji, z wyjątkiem klasy programowo najwyższej w szkole danego typu, uzyskał dwie oceny niedostateczne z zajęć edukacyjnych - ma prawo zdawać z nich egzaminy poprawkowe.
2. Termin egzaminu poprawkowego wyznacza dyrektor szkoły do dnia zakończenia rocznych zajęć dydaktycznych. Egzamin poprawkowy przeprowadza się w ostatnim tygodniu ferii letnich, wykreślić: a w szkołach dla dorosłych po każdym semestrze (jesiennym – nie później niż do końca lutego, wiosennym – nie później niż do dnia 31 sierpnia).
3. Uczeń, który z przyczyny losowych nie przystąpił do egzaminu poprawkowego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie, określonym przez dyrektora szkoły.
4. Uczeń który nie zdał egzaminu poprawkowego, nie otrzymuje promocji i powtarza klasę za wyjątkiem § 15.ust.
5. Od ustalonego przez komisję stopnia niedostatecznego w wyniku egzaminu poprawkowego uczniowi lub jego rodzicom (prawnym opiekunom) nie przysługuje odwołanie. Ocena jest ostateczna.

§ 18.

Obniżenie wymagań edukacyjnych.

1. Wychowawca współpracując z zespołem nauczycieli uczących w danej klasie zobowiązany jest do opracowania dla każdego ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego indywidualnego programu edukacyjno-terapeutycznego.
2. Nauczyciel jest obowiązany dostosować wymagania edukacyjne do indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia na podstawie opinii poradni psychologiczno – pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, o specjalnych trudnościach w uczeniu się, lub innej opinii poradni psychologiczno – pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej wskazującej na takie dostosowanie, orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego oraz ustaleń zawartych w indywidualnym programie edukacyjno- terapeutycznym, orzeczenia o potrzebie indywidualnego nauczania.

§ 19.

1. Dyrektor szkoły na pisemny wniosek rodziców ucznia (prawnych opiekunów) albo pełnoletniego ucznia oraz na podstawie opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, zwalnia do końca danego etapu edukacyjnego ucznia z wadą słuchu, z głęboką dysleksją rozwojową, z afazją, z niepełno sprawnościami sprzężonymi lub autyzmem, w tym z zespołem Aspergera, z nauki drugiego języka obcego nowożytnego.
2. W przypadku ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania, zwolnienie z nauki drugiego języka obcego może nastąpić na podstawie tego orzeczenia.
3. W przypadku zwolnienia ucznia z nauki drugiego języka obcego w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „zwolniony” albo „zwolniona”.

§ 20.

1. Uczeń niepełnoletni nie bierze udziału w zajęciach wychowania do życia w rodzinie, jeżeli jego rodzice (prawni opiekunowie) zgłoszą dyrektorowi szkoły w formie pisemnej (oświadczenie) rezygnację z udziału ucznia w zajęciach.
2. Uczeń pełnoletni nie bierze udziału w zajęciach, jeżeli zgłosi dyrektorowi szkoły w formie pisemnej (oświadczenie) rezygnację ze swojego udziału w zajęciach.
3. Oświadczenia o rezygnacji z udziału w zajęciach wychowania do życia w rodzinie nie muszą być ponawiane w kolejnych latach szkolnych, ale mogą być zmieniane.
4. Zajęcia wychowanie do życia w rodzinie nie podlegają ocenie i nie mają wpływu na promocję ucznia do klasy programowo wyższej ani na ukończenie szkoły przez ucznia.
5. Dyrektor szkoły zwalnia ucznia z wykonywania określonych ćwiczeń fizycznych na zajęciach wychowania fizycznego, na podstawie opinii o ograniczonych możliwościach wykonywania przez ucznia tych ćwiczeń wydanej przez lekarza, na czas określony w tej opinii
6. Dyrektor szkoły zwalnia ucznia z realizacji zajęć wychowania fizycznego, zajęć komputerowych lub informatyki, na podstawie opinii o braku możliwości uczestniczenia ucznia w tych zajęciach wydanej przez lekarza, na czas określony w tej opinii.
7. Jeżeli okres zwolnienia ucznia z realizacji zajęć wychowania fizycznego, zajęć komputerowych lub informatyki, uniemożliwia ustalenie śródrocznej lub rocznej oceny klasyfikacyjnej, w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „zwolniony” lub „zwolniona”.

§ 21

1. Obowiązkowe zajęcia wychowania fizycznego realizowane są w formie zajęć klasowo-lekcyjnych, zajęć do wyboru przez ucznia: zajęć sportowych, sprawnościowo-zdrowotnych, tanecznych lub aktywnej turystyki. Zajęcia klasowo-lekcyjne realizowane są w wymiarze nie niższym niż 1 godzina tygodniowo.

§ 22

1. Przy ustalaniu oceny z wychowania fizycznego i zajęć artystycznych należy przede wszystkim brać pod uwagę wysiłek wkładany przez ucznia w wywiązywanie się z obowiązków wynikających ze specyfiki tych zajęć, a w przypadku wychowania fizycznego – także systematyczność udziału ucznia w zajęciach oraz aktywność ucznia w działaniach podejmowanych przez szkołę na rzecz kultury fizycznej.

§ 23

Sposób ustalania oceny zachowania:

1. Kryteria ocen zachowania:
 - 1) Ocena powinna uwzględniać w szczególności:
 - a) wywiązywanie się z obowiązków ucznia;
 - b) postępowanie zgodne z dobrem społeczności szkolnej;
 - c) dbałość o honor i tradycje szkoły;
 - d) dbałość o piękno mowy ojczystej;
 - e) dbałość o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób;

- f) godne, kulturalne zachowanie się w szkole i poza nią;
 - g) okazywanie szacunku innym osobom.
- 2) Przy ustalaniu oceny klasyfikacyjnej zachowania ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia lub odchylenia rozwojowe, należy uwzględnić wpływ stwierdzonych zaburzeń lub odchylenia na jego zachowanie na podstawie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania lub opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej;
- 3) Ocena zachowania nie może mieć wpływu na:
- a) oceny z zajęć edukacyjnych;
 - b) promocję do klasy programowo wyższej lub ukończenie szkoły.
- 4) Ocenę zachowania ustala się według następującej skali:
- a) wzorowe;
 - b) bardzo dobre;
 - c) dobre;
 - d) poprawne;
 - e) nieodpowiednie;
 - f) naganne.
- 5) Ocenę zachowania ustala wychowawca klasy. Wychowawca może zasięgnąć opinii członków Rady Pedagogicznej i innych pracowników szkoły oraz uczniów, którzy mogą wyrażać opinię o zachowaniu swoim i kolegów;
- 6) Ocena zachowania ustalona przez wychowawcę jest ostateczna.
- 7) Uczniowie, którzy ukończyli 18 lat zobowiązani są do przynoszenia usprawiedliwień od rodziców (opiekunów prawnych) oraz zwolnień lekarskich, tak samo, jak uczniowie poniżej 18 roku życia.
- 8) uchylony
- 9) Szczegółowe kryteria oceny zachowania ucznia :
- ocena wzorowa:
- a) wnosi twórczy wkład w rozwój szkoły.
 - b) sumiennie wywiązuje się z obowiązków ucznia, aktywnie uczestniczy w zajęciach szkolnych (wszystkie godziny usprawiedliwione, systematyczna zmiana obuwia).
 - c) uczeń spontanicznie i samodzielnie wykonuje prace na rzecz szkoły i społeczności szkolnej.
 - d) dba o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób.
 - e) spontanicznie spieszy z pomocą innym.
 - f) pracuje nad własnym rozwojem.
 - g) dba o dobre imię szkoły, honor i tradycje szkoły, godnie reprezentuje szkołę na zewnątrz.
 - h) dba o piękno mowy ojczystej.

- i) charakteryzuje się wzorową kulturą osobistą i nienagannymi manierami.
- j) godnie i kulturalnie zachowuje się w szkole i poza nią.

ocena bardzo dobra:

- a) uczeń bierze chętnie udział w pracach na rzecz szkoły i społeczności szkolnej.
- b) stosuje się do norm społecznych w szkole i na zewnątrz szkoły.
- c) nie uchyla się od współpracy i pomocy innym.
- d) wypełnia obowiązki szkolne.
- e) rozumie potrzebę pracy nad sobą.
- f) charakteryzuje się wysoką kulturą osobistą.
- g) szanuje cudzą własność i majątek szkoły.
- h) reaguje na przejawy niewłaściwego zachowania.
- i) dbałość o bardzo dobrą frekwencję (maksymalnie jeden dzień nieusprawiedliwiony).

ocena dobra:

- a) stosuje się do ustalonych zasad i norm społecznych.
- b) przestrzega podstawowych zasad kultury osobistej.
- c) wykonuje polecenia opiekuna (wychowawców, innych nauczycieli).
- d) szanuje godność innych osób.
- e) nie utrudnia prowadzenia zajęć lekcyjnych i zajęć dodatkowych.
- f) szanuje majątek szkolny i własność prywatną.
- g) bierze aktywny udział w obowiązkowych pracach i działaniach na rzecz szkoły i innych.
- h) poproszony pomaga innym.
- i) dba o dobrą frekwencję (maksymalnie do 15 godzin lekcyjnych nieusprawiedliwionych).

ocena poprawna:

- a) Bierze udział w obowiązkowych pracach i działaniach na rzecz szkoły i innych.
- b) Upomniany stosuje się do ustalonych zasad i wykonuje polecenia.
- c) Stara się nie naruszać godności osobistej innych osób.
- d) Uczniowi zdarza się nie przestrzegać norm kulturalnego zachowania.
- e) Uczniowi zdarza się utrudniać prowadzenie zajęć lekcyjnych i zajęć dodatkowych.
- f) Upomniany stara się poprawić swoje zachowanie.
- g) Wykazuje się niską frekwencją na zajęciach lekcyjnych (uczeń może mieć do 30 godzin nieusprawiedliwionych).

ocena nieodpowiednia:

- a) nie wykazuje zainteresowania działalnością na rzecz szkoły i społeczności szkolnej.

- b) lekceważy polecenia, ustalone zasady i normy społeczne.
- c) przyłącza się do grupy i jednostek łamiących zasady współżycia społecznego.
- d) nie przestrzega norm kulturalnego zachowania.
- e) utrudnia prowadzenie zajęć lekcyjnych i zajęć dodatkowych.
- f) nie szanuje majątku szkolnego i własności prywatnej
- g) Bardzo niska frekwencja na zajęciach lekcyjnych (uczeń może mieć do 50 godzin nieusprawiedliwionych).

ocena naganna:

- a) często stwarza sytuacje prowokujące do łamania zasad współżycia społecznego.
 - b) uchyla się od wszelkich działań na rzecz szkoły i społeczności szkolnej.
 - c) często i świadomie (celowo) niszczy majątek szkoły.
 - d) narusza własność szkoły i własność prywatną
 - e) narusza nietykalność cielesną.
 - f) narusza godność osobistą używając słów i gestów uwłaczających, obraźliwych.
 - g) prześladowuje psychicznie innych.
 - h) stwarza sytuacje niebezpieczne dla zdrowia i życia swojego i innych.
 - i) mimo upomnień, lekceważy polecenia i ustalone zasady.
 - j) nagminnie opuszcza zajęcia szkolne bez usprawiedliwienia.
 - k) nie przestrzega norm kulturalnego zachowania.
 - l) zachowuje się nagannie także poza terenem szkoły.
 - m) nagminnie utrudnia prowadzenie zajęć lekcyjnych. Nie wykazuje chęci poprawy.
 - n) uczeń nagminnie opuszcza zajęcia lekcyjne z nieusprawiedliwionych przyczyn.
- 10) wychowawca może podnieść ocenę zachowania o jeden stopień w górę za :
- a) znaczące osiągnięcia w olimpiadach, konkursach i zawodach sportowych,
 - b) znaczące zaangażowanie w pracę społeczną na rzecz szkoły,
 - c) za 100% frekwencję na zajęciach edukacyjnych
- 11) dodatkowo wychowawca może obniżyć ocenę zachowania za nagminne spóźnianie się ucznia za zajęcia edukacyjne bądź ucieczki z nich.

§ 24

1. Pod koniec roku szkolnego dokonywana jest ewaluacja Wewnętrznych Zasad Oceniania.
2. Wnioski z ewaluacji Wewnętrznych Zasad Oceniania uwzględnia się w planach pracy na rok następny.

Myszyniec, dnia 8 września 2016 r.