Załącznik do uchwały Nr 54/08
Sejmiku Województwa Mazowieckiego
z dnia 31 marca 2008 r.

REGULAMIN
przyznawania i przekazywania stypendiów dla uczniów gimnazjów i szkół ponadgimnazjalnych w Województwie Mazowieckim w roku szkolnym 2008/2009, w ramach projektu – ***Regionalny program stypendialny dla uczniów szczególnie uzdolnionych***

Niniejszy regulamin, zwany dalej „Regulaminem", określa zasady, w tym warunki i tryb, przyznawania oraz wypłacania stypendiów dla uczniów gimnazjów i szkół ponadgimnazjalnych w Województwie Mazowieckim w roku szkolnym 2008/2009, w ramach projektu – *Regionalny program stypendialny dla uczniów szczególnie uzdolnionych*, realizowanego w ramach **Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007-2013, Priorytet IX Rozwój Wykształcenia i Kompetencji w Regionach, Działanie 9.1 Wyrównywanie szans edukacyjnych i zapewnienie wysokiej jakości usług edukacyjnych świadczonych w systemie oświaty, Poddziałanie 9.1.3** ***Pomoc stypendialna dla uczniów szczególnie uzdolnionych***, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego i krajowych środków publicznych.

Celem udzielania stypendiów jest umożliwienie rozwoju edukacyjnego uczniów gimnazjów i szkół ponadgimnazjalnych z obszaru Województwa Mazowieckiego. Wsparcie przeznaczone jest przede wszystkim dla uczniów uzdolnionych w zakresie przedmiotów matematyczno - przyrodniczych i technicznych, dla których trudna sytuacja materialna stanowi barierę w rozwoju edukacyjnym.

I. Postanowienia ogólne

§ 1.

Ilekroć w Regulaminie jest mowa o:

1) Departamencie Edukacji Publicznej i Sportu – oznacza to Departament Edukacji Publicznej i Sportu w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Mazowieckiego z siedzibą 03-719 Warszawa, ul. Jagiellońska 26;

2) dochodzie rodziny ucznia – oznacza to przeciętny miesięczny dochód członków rodziny ucznia uzyskany w 2007 roku, obliczony zgodnie z zasadami określonymi w art. 3 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. 2006 r. nr 139, poz. 992 z późn. zm.);

Projekt systemowy *Regionalny program stypendialny dla uczniów szczególnie uzdolnionych* w Województwie Mazowieckiem w roku szkolnym 2008/2009 jest współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego i krajowych środków publicznych w ramach Poddziałania 9.1.3 Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007-2013

3) *Indywidualnym planie rozwoju edukacyjnego ucznia* – oznacza to indywidualny program edukacyjny opracowany przez nauczyciela – opiekuna stypendysty dla uzdolnionego ucznia, we współpracy z tym uczniem/rodzicem ucznia lub opiekunem prawnym, związany z rozwijaniem uzdolnień ucznia;

4) nauczycielu – opiekunie stypendysty – oznacza to nauczyciela zatrudnionego w szkole, sprawującego opiekę dydaktyczną nad uzdolnionym uczniem, któremu przyznano stypendium;

5) portalu informatycznym – oznacza to interaktywny portal informatyczny pod nazwą „Mazowsze – stypendia dla uczniów" utworzony na stronie internetowej www.mazovia.pl;

6) programie stypendialnym – oznacza to *Regionalny program stypendialny dla uczniów szczególnie uzdolnionych;*

7) przedmiotach matematyczno – przyrodniczych – oznacza to matematykę, fizykę, chemię, biologię, przyrodę, geografię, astronomię, informatykę;

8) przedmiotach technicznych/zawodowych – oznacza to przedmioty techniczno-zawodowe ujęte w programie nauczania;

9) rodzinie ucznia – oznacza to rodziców ucznia lub opiekuna prawnego ucznia oraz pozostające na utrzymaniu rodziców/opiekuna prawnego dzieci w wieku do ukończenia 18 roku życia, a w przypadku pobierania nauki do ukończenia 25 roku życia, a także niepełnosprawne dzieci bez względu na wiek;

10) stypendyście – oznacza to ucznia, któremu przyznano stypendium w ramach projektu *Regionalny program stypendialny dla uczniów szczególnie uzdolnionych*;

11) szkołach ponadgimazjalnych – oznacza to szkoły wymienione w art. 9 ust. 1 pkt 3 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2004 r. Nr 256 poz. 2572 z późn. Zm.), z wyłączeniem szkół dla dorosłych;

12) Urzędzie – oznacza to Urząd Marszałkowski Województwa Mazowieckiego;

13) Województwie – oznacza to Województwo Mazowieckie;

14) Wydziałach Centrum – oznacza to Wydziały Mazowieckiego Samorządowego Centrum Doskonalenia Nauczycieli.

II. Warunki i tryb przyznawania stypendiów

§ 2.

Program stypendialny realizowany jest w roku szkolnym 2008/2009 na obszarze Województwa Mazowieckiego przez Departament Edukacji Publicznej i Sportu.

§ 3.

W ramach programu stypendialnego planuje się przyznanie nie więcej niż 716 stypendiów dla uczniów gimnazjów i szkół ponadgimnazjalnych.

§ 4.

1. O stypendium w ramach programu stypendialnego mogą ubiegać się uczniowie, którzy spełniają łącznie następujące warunki:

1) są uczniami gimnazjów lub szkół ponadgimnazjalnych zlokalizowanych na obszarze Województwa;

2) pochodzą z rodzin, w których dochód rodziny ucznia w przeliczeniu na osobę nie przekracza dwukrotności kwoty uprawniającej do uzyskania świadczeń rodzinnych określonej w art. 5 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. 2006 r. Nr 139, poz. 992 z późn. Zm.), tj. 1008 zł lub 1166 zł w przypadku, gdy członkiem rodziny jest dziecko niepełnosprawne tj. dziecko legitymujące się orzeczeniem o niepełnosprawności lub orzeczeniem o umiarkowanym albo o znacznym stopniu niepełnosprawności.

1a. Uczniowie ubiegający się o stypendium muszą spełniać także co najmniej jeden z poniższych warunków:

1) w roku szkolnym 2007/08 są laureatami konkursów przedmiotowych organizowanych lub współorganizowanych przez Mazowieckiego Kuratora Oświaty na podstawie rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 29 stycznia 2002 r. w sprawie organizacji oraz sposobu przeprowadzania konkursów, turniejów i olimpiad (Dz. U. Nr 13, poz. 125);

2) w roku szkolnym 2007/08 są laureatami lub finalistami olimpiad i turniejów ogólnopolskich organizowanych na podstawie rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 29 stycznia 2002 r. w sprawie organizacji oraz sposobu przeprowadzania konkursów, turniejów i olimpiad (Dz. U. Nr 13, poz. 125);

3) ze sprawdzianu zewnętrznego na zakończenie szkoły podstawowej zdawanego w latach 2005/06 – 2007/08 otrzymali co najmniej 38 punktów;

4) z części matematyczno – przyrodniczej egzaminu zewnętrznego na zakończenie gimnazjum zdawanej w latach 2004/05 – 2007/08 otrzymali co najmniej 46 punktów;

5) uzyskali średnią ocen ze wszystkich przedmiotów obliczoną na podstawie świadectwa ukończenia klasy w roku szkolnym 2007/2008 na poziomie nie niższym niż 5,0.

2. W celu utworzenia listy potencjalnych stypendystów, o której mowa w § 7 ust. 2 zastosowanie mają następujące kryteria wraz z odpowiadającą im punktacją:

1) kryterium 1 - średnia ocen ze wszystkich przedmiotów na poziomie nie niższym niż 5,0, obliczona na podstawie świadectwa ukończenia klasy w roku szkolnym 2007/2008;

Średnia ocen ze wszystkich przedmiotów	**Ilość punktów**
5,0 - 5,25	**3**
5,26 - 5,5	**6**
powyżej 5,5	**10**

2) kryterium 2 - średnia ocen z dowolnie wybranych, 3 przedmiotów matematyczno-przyrodniczych i technicznych/zawodowych na poziomie nie niższym niż 5,0,

obliczona na podstawie świadectwa ukończenia klasy w roku szkolnym 2007/2008;

Gimnazjum		Szkoły ponadgimnazjalne	
Średnia ocen z grupy przedmiotów matematyczno-przyrodniczych	**Liczba punktów**	**Średnia ocen z grupy przedmiotów matematyczno-przyrodniczych, technicznych/ zawodowych**	**Liczba punktów**
5,00 – 5,09	**1**	**5,00 – 5,09**	**1**
5,10 – 5,19	**2**	**5,10 – 5,19**	**2**
5,20 – 5,29	**3**	**5,20 – 5,29**	**3**
5,30 – 5,39	**4**	**5,30 – 5,39**	**4**
5,40 – 5,49	**5**	**5,40 – 5,49**	**5**
5,50 – 5,59	**6**	**5,50 – 5,59**	**6**
5,60 – 5,69	**7**	**5,60 – 5,69**	**7**
5,70 – 5,79	**8**	**5,70 – 5,79**	**8**
5,80 – 5,89	**9**	**5,80 – 5,89**	**9**
5,90 – 6,00	**10**	**5,90 – 6,00**	**10**

3) kryterium 3 – liczba punktów ze sprawdzianu z lat 2005/06 – 2007/08 lub egzaminu zewnętrznego z lat 2004/05 – 2007/08;

Gimnazjum (część matematyczno – przyrodnicza)		**Szkoła podstawowa**	
Punkty z egzaminu	**Liczba punktów**	**Punkty ze sprawdzianu**	**Liczba punktów**
41	**1**	**31**	**1**
42	**2**	**32**	**2**
43	**3**	**33**	**3**
44	**4**	**34**	**4**
45	**5**	**35**	**5**
46	**6**	**36**	**6**
47	**7**	**37**	**7**
48	**8**	**38**	**8**
49	**9**	**39**	**9**
50	**10**	**40**	**10**

4) kryterium 4 – osiągnięcia w konkursach, olimpiadach, turniejach w roku szkolnym 2007/2008 organizowanych na podstawie rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 29 stycznia 2002 r. w sprawie organizacji oraz sposobu przeprowadzania konkursów, turniejów i olimpiad (Dz. U. Nr 13, poz. 125);

Gimnazja		**Szkoły ponadgimnazjalne**	
Osiągnięcia w konkursach	**Liczba punktów**	**Osiągnięcia w olimpiadach i turniejach**	**Liczba punktów**
Laureaci konkursów (I miejsce)	**18**	Laureaci olimpiad i turniejów	**18**
Laureaci konkursów (II miejsce)	**14**	Finaliści olimpiad i turniejów	**14**

3. W przypadku, gdy liczba uczniów ubiegających się o stypendium jest większa niż liczba stypendiów do rozdysponowania, pierwszeństwo w uzyskaniu stypendium mają uczniowie o najwyższej liczbie punktów. Pozostałych uczniów spełniających

warunki określone w ust. 1 i w ust. 1a umieszcza się w wykazie potencjalnych stypendystów spełniających warunki ubiegania się o stypendium.

§ 5.

1. Warunkiem ubiegania się o stypendium jest złożenie podpisanego przez ucznia/rodzica/opiekuna prawnego ucznia **Wniosku o przyznanie stypendium,** zwanego dalej Wnioskiem, sporządzonego według wzoru, o którym mowa w § 14 pkt 1.
2. Wniosek przygotowuje uczeń/rodzic/opiekun prawny ucznia w 3 egzemplarzach i składa go w szkole, do której uczeń uczęszczać będzie w roku szkolnym 2008/2009, w terminie do dnia **11 lipca 2008 r.**
3. Do Wniosku należy dołączyć:
   1) ***Indywidualny plan rozwoju edukacyjnego ucznia***, sporządzony według wzoru, o którym mowa w § 14 pkt 2, przygotowany przez nauczyciela-opiekuna stypendysty/ rodzica/opiekuna prawnego ucznia, ucznia samodzielnie lub inny podmiot wskazany przez ucznia;
   2) świadectwo ukończenia klasy, a w przypadku ucznia rozpoczynającego naukę w szkole, w roku szkolnym 2008/2009, odpowiednio świadectwo ukończenia szkoły podstawowej lub gimnazjum w roku szkolnym 2007/2008 (kserokopia dokumentu potwierdzona za zgodność z oryginałem przez dyrektora szkoły lub innego upoważnionego do tego rodzaju czynności pracownika szkoły);
   3) wynik sprawdzianu lub egzaminu zewnętrznego, który stanowił podstawę przyjęcia do gimnazjum lub szkoły ponadgimnazjalnej (kserokopia dokumentu potwierdzona za zgodność z oryginałem przez dyrektora szkoły lub innego upoważnionego do tego rodzaju czynności pracownika szkoły);
   4) oświadczenie o dochodach członków rodziny ucznia uzyskanych w 2007 roku, sporządzone według wzoru, o którym mowa w § 14 pkt 3 wraz z dokumentami niezbędnymi do ustalenia dochodu rodziny ucznia w przeliczeniu na osobę, zgodnie z ustawą z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. 2006 r. Nr 139, poz. 992 z późn. zm.), rozporządzeniem Ministra Polityki Społecznej z dnia 2 czerwca 2005 r. w sprawie sposobu i trybu postępowania w sprawach o świadczenia rodzinne (Dz. U. Nr 105 poz. 881), aktualnym Obwieszczeniem Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w sprawie wysokości przeciętnego dochodu z pracy w indywidualnych gospodarstwach rolnych z 1 ha przeliczeniowego, a także orzeczenie o stopniu niepełnosprawności (jeśli dotyczy);
   5) dyplomy lub inne dokumenty potwierdzające udział ucznia w konkursach, olimpiadach, turniejach, o których mowa w § 4, ust. 1a. pkt 1 i 2 (kserokopia dokumentu potwierdzona za zgodność z oryginałem przez dyrektora szkoły lub innego upoważnionego do tego rodzaju czynności pracownika szkoły).
   6) zgodę na przetwarzanie danych osobowych wyrażoną przez pełnoletniego ucznia/rodziców ucznia/opiekuna prawnego, sporządzoną według wzoru, o którym mowa w § 14 pkt 4.
4. W przypadku ucznia niepełnoletniego wszystkie dokumenty podpisuje rodzic lub opiekun prawny ucznia. Uczeń pełnoletni podpisuje wszystkie dokumenty samodzielnie.
5. Umieszczone we Wniosku dane dotyczące szkoły, do której uczeń ubiegający się o stypendium uczęszczać będzie w roku szkolnym 2008/2009, potwierdza podpisem pod Wnioskiem dyrektor tej szkoły.

6. **Nauczyciel – opiekun stypendysty,** po wyrażeniu zgody na uczestnictwo w programie stypendialnym sprawuje opiekę dydaktyczną nad stypendystą.

7. Rolą nauczyciela – opiekuna stypendysty jest wsparcie udzielane stypendyście objętemu jego opieką dydaktyczną w zakresie:

   1) sprawowania nadzoru merytorycznego nad stypendystą;

   2) pomocy w realizacji *Indywidualnego planu rozwoju edukacyjnego ucznia*;

   3) pomocy w wykorzystaniu stypendium przez stypendystę na cele edukacyjne;

   4) monitoringu osiągnięć edukacyjnych stypendysty.

8. Opiekę dydaktyczną nad stypendystą może sprawować nauczyciel, posiadający odpowiednie kwalifikacje i prowadzący zajęcia o profilu zgodnym z celami założonymi w *Indywidualnym planie rozwoju edukacyjnego ucznia*.

9. Nauczyciel – opiekun stypendysty może objąć opieką dydaktyczną więcej niż jednego stypendystę.

10. Dyrektor szkoły, do której uczęszczać będzie uczeń w roku szkolnym 2008/2009 sprawdza Wniosek pod względem formalnym i przekazuje go wraz z dokumentami, o których mowa w ust. 3, do właściwego miejscowo Wydziału Centrum, w terminie do dnia **31 lipca 2008 r.**

11. Wniosek wraz z dokumentami, o których mowa w ust. 3, umieszczony w zaklejonej kopercie opatrzonej opisem zawierającym nazwę i adres szkoły, do której uczeń uczęszczać będzie w roku szkolnym 2008/2009 oraz dopisek: „*Regionalny program stypendialny dla uczniów szczególnie uzdolnionych*" należy przekazać do właściwego miejscowo Wydziału Centrum, osobiście za potwierdzeniem odbioru lub listem poleconym, zgodnie z adresem podanym poniżej:

Wydziały Mazowieckiego Samorządowego Centrum Doskonalenia Nauczycieli.	**Zasięg terytorialny Wydziału Mazowieckiego Samorządowego Centrum Doskonalenia Nauczycieli.**	**Dane teleadresowe**
w Ciechanowie	powiaty: ciechanowski, mławski, płoński, pułtuski, żuromiński	ul. Wyzwolenia 10 a 06-400 Ciechanów tel. (0-23) 672-40-31, 673-423-61
w Ostrołęce	powiaty: makowski, m. Ostrołęka, ostrołęcki, ostrowski, przasnyski, wyszkowski	ul. Zawadzkiego 1 07- 410 Ostrołęka tel./fax (0-29) 760-20-59
w Płocku	powiaty: gostyniński, m. Płock, płocki, sierpecki, sochaczewski	ul. Gałczyńskiego 26 09-400 Płock tel. (0-24) 366-53-66 do 68 fax. 366-53-79
w Radomiu	powiaty: białobrzeski, grójecki, kozienicki, lipski, przysuski, m. Radom, radomski, szydłowiecki, zwoleński	ul. Kościuszki 5a 26-600 Radom tel. (0-48) 362-15-79, fax. 362-44-90
w Siedlcach	powiaty: garwoliński, łosicki, m. Siedlce, siedlecki, sokołowski, węgrowski,	ul. Oskara Lange 6 08-110 Siedlce tel./fax (0-25) 632-67-47
w Warszawie	powiaty: grodziski, legionowski, miński, nowodworski, otwocki, piaseczyński, pruszkowski, wołomiński, żyrardowski, m. st. Warszawa, warszawski – zachodni	ul. Solec 57 00-424 Warszawa tel. (0-22) 629-60-21 do 23 fax. (0-22) 628-55-91

12. Po 1 egzemplarzu Wniosku oraz *Indywidualnego planu rozwoju edukacyjnego ucznia*, otrzymują uczeń/rodzic/opiekun prawny oraz nauczyciel opiekun – stypendysty.

13. Właściwy miejscowo Wydział Centrum weryfikuje pod względem formalnym Wnioski wraz z dokumentami, o których mowa w ust. 3.

14. Wniosek, który posiada braki formalne, o których mowa w ust. 16 pkt 2 i 3, właściwy miejscowo Wydział Centrum zwraca uczniowi/rodzicowi/opiekunowi prawnemu celem uzupełnienia.

15. Uzupełniony Wniosek uczeń/rodzic/opiekun prawny przekazuje do właściwego miejscowo Wydziału Centrum w terminie do dnia **15 sierpnia 2008 r.**

16. Wniosek nie będzie zakwalifikowany do dalszego rozpatrzenia w przypadku gdy:

    1) złożony zostanie po ustalonym terminie, o którym mowa w ust. 10 lub w przypadku, gdy nie został złożony w terminie, o którym mowa w ust. 15, z zastrzeżeniem ust. 17;

    2) jest wypełniony nieprawidłowo lub niekompletnie;

    3) nie zawiera wszystkich wymaganych załączników i innych dokumentów, o których mowa w ust. 3.

17. O dotrzymaniu terminu wymienionego w ust. 10 i ust. 15 decyduje data na poświadczeniu przyjęcia dokumentów lub data stempla pocztowego.

18. Wnioski wraz z dokumentami, o których mowa w ust. 3, właściwy miejscowo Wydział Centrum przekazuje za potwierdzeniem odbioru lub listem poleconym do Departamentu Edukacji Publicznej i Sportu w terminie do dnia **1 września 2008 r.** w zaklejonej kopercie opatrzonej opisem, o którym mowa w ust. 11.

19. Właściwy miejscowo Wydział Centrum archiwizuje kopie otrzymywanych Wniosków.

20. Departament Edukacji Publicznej i Sportu archiwizuje wszystkie Wnioski wraz z dokumentami, o których mowa w ust. 3.

§ 6.

1. Nauczyciel - opiekun stypendysty rejestruje zgłoszenie do programu stypendialnego ucznia, spełniającego łącznie warunki, o których mowa w § 4 ust. 1 i 1a na portalu informatycznym w terminie do dnia **31 lipca 2008 r.**; wymagane przy rejestracji dane osobowe ucznia, nauczyciela – opiekuna stypendysty oraz innych osób podlegają ochronie zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych.

2. Właściwy miejscowo Wydział Centrum potwierdza dane zamieszczone przez nauczyciela – opiekuna stypendysty na portalu informatycznym.

§ 7.

1. Departament Edukacji Publicznej i Sportu sporządza listę zaakceptowanych Wniosków, ustaloną zgodnie z kryteriami wraz z odpowiadającą im punktacją określoną w § 4 oraz listę Wniosków niezakwalifikowanych do dalszego rozpatrzenia ze względu na niespełnienie wymogów określonych § 5 ust. 16.

2. W celu ustalenia listy potencjalnych stypendystów oraz wykazu pozostałych uczniów spełniających warunki ubiegania się o stypendium, zgodnie z § 4 ust. 3, Zarząd Województwa Mazowieckiego powołuje Komisję Stypendialną, dokonującą oceny merytorycznej Wniosków, w oparciu o kryteria, o których mowa § 4.

3. W skład Komisji Stypendialnej wchodzą:

    1) Dyrektor lub Z-ca Dyrektora Departamentu Edukacji Publicznej i Sportu – Przewodniczący Komisji Stypendialnej;

    2) radny Komisji Edukacji, Nauki i Szkolnictwa Wyższego Sejmiku Województwa Mazowieckiego – członek Komisji Stypendialnej;

3) kierownik Wydziału ds. Programów Stypendialnych Departamentu Edukacji Publicznej i Sportu – członek Komisji Stypendialnej;

4) 5 pracowników Wydziału ds. Programów Stypendialnych Departamentu Edukacji Publicznej i Sportu – członków Komisji Stypendialnej, spośród których wybierany jest Sekretarz Komisji Stypendialnej;

5) przedstawiciel Mazowieckiego Kuratorium Oświaty – członek Komisji Stypendialnej;

6) przedstawiciel Okręgowej Komisji Egzaminacyjnej w Warszawie – członek Komisji Stypendialnej.

4. Posiedzenia Komisji Stypendialnej odbywają się przy obecności co najmniej 2/3 jej członków; posiedzeniem Komisji Stypendialnej kieruje Przewodniczący Komisji Stypendialnej.

5. Stypendia przyznaje Zarząd Województwa Mazowieckiego na podstawie rekomendacji Komisji Stypendialnej.

6. Obsługę organizacyjną Komisji Stypendialnej zapewnia Departament Edukacji Publicznej i Sportu.

7. Informacja o przyznaniu stypendium zostanie przekazana uczniowi z powiadomieniem szkoły, do której uczeń uczęszcza w roku szkolnym 2008/2009, z powiadomieniem właściwego miejscowo Wydziału Centrum do dnia **30 września 2008 r.,** a lista tych szkół, zostanie ogłoszona na portalu informatycznym.

7a. Uczeń ubiegający się o stypendium może do dnia 30 września 2008 roku wspólnie z nauczycielem – opiekunem stypendysty wprowadzić zmiany w *Indywidualnym planie rozwoju edukacyjnego ucznia*, o czym bezzwłocznie nauczyciel – opiekun stypendysty informuje właściwy miejscowo Wydział Centrum.

7b. W przypadku zmiany przez stypendystę szkoły w ciągu roku szkolnego dyrektorzy obu szkół powiadamiają o tym Departament Edukacji Publicznej i Sportu, a dyrektor szkoły przyjmującej ucznia ponadto wyznacza niezwłocznie nauczyciela - opiekuna stypendysty.

8. W przypadku, kiedy liczba Wniosków złożonych przez uczniów spełniających warunki określone w § 4 ust. 1 i 1a jest mniejsza od liczby możliwych do przyznania stypendiów, Zarząd Województwa Mazowieckiego na wniosek Komisji Stypendialnej może zwiększyć wysokość przyznawanych stypendiów lub wyznaczyć dodatkowy termin przyjmowania Wniosków obniżając warunki, o których mowa w § 4 ust. 1a pkt 3 - 5.

9. Departament Edukacji Publicznej i Sportu podczas realizacji programu stypendialnego może dokonać kontroli autentyczności i rzetelności dokumentów stanowiących podstawę przyznania stypendium.

10. Od decyzji Zarządu Województwa Mazowieckiego w sprawie przyznania stypendium w ramach programu stypendialnego nie przysługuje odwołanie.

§ 8.

1. Zaprzestaje się wypłacania stypendium gdy stypendysta:

1) przestanie spełniać warunki określone w § 4 ust. 1;

2) przerwie naukę w szkole;

3) nie realizuje zaplanowanych zadań założonych w *Indywidualnym planie rozwoju edukacyjnego ucznia*;

4) uzyskał stypendium na podstawie nieprawdziwych danych lub fałszywych dokumentów.

2. Nauczyciel – opiekun stypendysty zobowiązany jest niezwłocznie poinformować Departament Edukacji Publicznej i Sportu o wystąpieniu okoliczności, o których mowa w ust. 1.

3. W miejsce stypendysty, któremu zaprzestano wypłacania stypendium z przyczyn wymienionych w ust. 1, stypendium otrzymuje uczeń z najwyższą liczbą punktów z wykazu pozostałych uczniów spełniających warunki ubiegania się o stypendium, o których mowa w § 4 ust. 1 i ust. 1a.

4. Wartość stypendium przyznanego osobie z wykazu pozostałych uczniów spełniających warunki ubiegania się o stypendium, o którym mowa w § 4 ust. 3, jest adekwatna do czasu na jaki stypendium zostało przyznane i nie może być wyższa niż kwota, jaka nie została wykorzystana przez stypendystę, w miejsce którego wprowadzony jest uczeń z wykazu pozostałych uczniów spełniających warunki ubiegania się o stypendium.

§ 9.

1. W przypadku przyznania stypendium dla ucznia, Departament Edukacji Publicznej i Sportu przygotowuje w 3 egzemplarzach **umowę stypendialną**, określającą warunki wypłaty stypendium, sporządzoną według wzoru, o którym mowa w § 14 pkt 5.

2. Departament Edukacji Publicznej i Sportu przekazuje uczniowi/rodzicowi/opiekunowi prawnemu 3 egzemplarze umowy stypendialnej celem jej podpisania, jednocześnie powiadamiając o tym szkołę, do której uczeń uczęszcza w roku szkolnym 2008/2009.

3. Umowę stypendialną w 3 egzemplarzach, uczeń/rodzic/opiekun prawny ucznia przekazuje osobiście za potwierdzeniem odbioru lub listem poleconym do Departamentu Edukacji Publicznej i Sportu w terminie do dnia **7 listopada 2008 r.**, w zaklejonej kopercie opatrzonej opisem zawierającym nazwisko i adres stypendysty oraz dopisek „umowa stypendialna" i „*Regionalny program stypendialny dla uczniów szczególnie uzdolnionych*".

4. Departament Edukacji Publicznej i Sportu wprowadza na portalu informatycznym potwierdzenie złożenia umowy stypendialnej, jednocześnie przekazując uczniowi/rodzicowi/opiekunowi prawnemu ucznia 1 egzemplarz umowy stypendialnej, podpisanej przez osoby upoważnione przez Zarząd Województwa Mazowieckiego, w zaklejonej kopercie opatrzonej opisem zawierającym nazwisko i adres stypendysty oraz dopisek „umowa stypendialna" i „*Regionalny program stypendialny dla uczniów szczególnie uzdolnionych*".

5. Departament Edukacji Publicznej i Sportu archiwizuje wszystkie umowy stypendialne.

§ 10.

1. W przypadku przyznania stypendium dla ucznia, właściwy miejscowo Wydział Centrum zawiera **umowę zlecenia** z nauczycielem – opiekunem stypendysty zatrudnionym w szkole, do której uczęszcza stypendysta w 3 egzemplarzach, sporządzoną według wzoru, o którym mowa w § 14 pkt 6.

2. Właściwy miejscowo Wydział Centrum przekazuje nauczycielowi – opiekunowi stypendysty 3 egzemplarze umowy, o której mowa ust. 1, powiadamiając o tym dyrektora szkoły.

3. Podpisane 3 egzemplarze umowy, o której mowa w ust. 1 nauczyciel – opiekun stypendysty przekazuje osobiście za potwierdzeniem odbioru lub listem poleconym do właściwego miejscowo Wydziału Centrum w terminie do dnia **7 listopada 2008 r.**, w zaklejonej kopercie opatrzonej opisem zawierającym jego nazwisko i adres oraz dopisek „umowa zlecenia" i „*Regionalny program stypendialny dla uczniów szczególnie uzdolnionych*".

4. Właściwy miejscowo Wydział Centrum bezzwłocznie wprowadza na portalu informatycznym potwierdzenie zawarcia umowy zlecenia z nauczycielem – opiekunem stypendysty i przekazuje kopię umowy do Departamentu Edukacji Publicznej i Sportu za potwierdzeniem odbioru lub listem poleconym w zaklejonej kopercie, jednocześnie przekazując nauczycielowi – opiekunowi stypendysty 1 egzemplarz umowy, o której mowa w ust. 1, podpisanej przez upoważnionego uchwałą Zarządu Województwa Dyrektora Centrum, w zaklejonej kopercie opatrzonej opisem zawierającym nazwisko i adres nauczyciela oraz dopisek „umowa zlecenia" i „*Regionalny program stypendialny dla uczniów szczególnie uzdolnionych*".

5. Właściwy miejscowo Wydział Centrum archiwizuje wszystkie umowy zlecenia zawarte z nauczycielami – opiekunami stypendystów, a Departament Edukacji Publicznej i Sportu archiwizuje kopie umów zlecenia.

6. Kwotę jednorazowego wynagrodzenia dla nauczyciela– opiekuna stypendysty za rok szkolny 2008/2009 ustala się w wysokości 500 zł **(brutto).**

7. Wynagrodzenie dla nauczyciela - opiekuna stypendysty, o którym mowa w ust. 6, będzie wypłacone przez właściwy miejscowo Wydział Centrum ze środków finansowych projektu, przekazanych przez Województwo, po złożeniu **sprawozdania** na zakończenie realizacji *Indywidualnego planu rozwoju edukacyjnego ucznia*, sporządzonego według wzoru, o którym mowa w § 14 pkt 7.

8. Gdy stypendysta, którego nauczyciel jest opiekunem, utraci prawo do otrzymywania stypendium z powodów określonych w § 8 ust. 1, wynagrodzenie dla nauczyciela - opiekuna stypendysty będzie wypłacone w wysokości proporcjonalnej do przepracowanego czasu w ramach programu stypendialnego.

III. Procedura wypłaty stypendiów

§ 11.

1. Stypendium przyznaje się uczniowi na okres 12 miesięcy tj. **od 1 września 2008 r. do 31 sierpnia 2009 r.**

2. Łączna kwota przyznanego stypendium dla jednego stypendysty w okresie od 1 września 2008 r. do 31 sierpnia 2009 r. wynosi **3 000 zł (250 zł/miesięcznie**), a jeżeli dochód rodziny ucznia, o którym mowa w § 4 ust. 1 pkt 2, w przeliczeniu na osobę wynosi **do 504,00 zł lub 583,00 zł (**gdy członkiem rodziny jest dziecko niepełnosprawne**) wysokość stypendium ulega podwojeniu.**

3. Wypłata stypendium następuje w 3 transzach: w IV kwartale 2008 r., po podpisaniu umowy stypendialnej oraz w I i II kwartale 2009 r., po złożeniu przez nauczyciela – opiekuna stypendysty sprawozdania z realizacji *Indywidualnego planu rozwoju edukacyjnego ucznia*, w celu weryfikacji osiągnięć ucznia i przekazanie go

do właściwego miejscowo Wydziału Centrum.

4. Stypendium wypłaca się na wskazane w umowie stypendialnej konto bankowe lub przekazem pocztowym na adres stałego zamieszkania stypendysty; który nie ponosi dodatkowych opłat związanych z przekazywaniem stypendium.

5. Sprawozdanie, o którym mowa w ust. 3 oraz § 10 ust. 7, nauczyciel – opiekun stypendysty przekazuje do właściwego miejscowo Wydziału Centrum osobiście za potwierdzeniem odbioru lub listem poleconym w zaklejonej kopercie opatrzonej opisem zawierającym nazwisko i adres stypendysty oraz dopisek „sprawozdanie" i „*Regionalny program stypendialny dla uczniów szczególnie uzdolnionych*".

6. Właściwy miejscowo Wydział Centrum, po weryfikacji sprawozdań z realizacji *Indywidualnych planów rozwoju edukacyjnego uczniów* umieszcza adnotacje w tym zakresie na portalu informatycznym i przekazuje je do Departamentu Edukacji Publicznej i Sportu za potwierdzeniem odbioru lub listem poleconym w zaklejonej kopercie opatrzonej opisem zawierającym nazwisko i adres stypendysty oraz dopisek „sprawozdanie" i „*Regionalny program stypendialny dla uczniów szczególnie uzdolnionych*".

7. Właściwe miejscowo Wydziały Centrum archiwizują kopie sprawozdań z realizacji *Indywidualnych planów rozwoju edukacyjnego uczniów* ze szkół będących w zasięgu terytorialnym Wydziału Centrum.

8. Departament Edukacji Publicznej i Sportu archiwizuje wszystkie sprawozdania z realizacji *Indywidualnych planów rozwoju edukacyjnego uczniów*.

§ 12.

Archiwizacja dokumentów, o których mowa w § 5 ust. 19 i 20, § 9 ust. 5, § 10 ust. 5, § 11 ust. 7 i 8, obejmuje okres 3 lat od daty zamknięcia Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki.

§ 13.

Środki przekazane w ramach przyznanego stypendium, które uczeń uzyskał na podstawie nieprawdziwych danych lub fałszywych dokumentów podlegają zwrotowi na podstawie art. 405 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (Dz.U. Nr 16 poz. 93 z późn. zm.) - bezpodstawne wzbogacenie.

IV. Postanowienia końcowe

§ 14.

Zarząd Województwa Mazowieckiego określi wzory następujących dokumentów:

1) wzór Wniosku o przyznanie stypendium w ramach projektu – *Regionalny program stypendialny dla uczniów szczególnie uzdolnionych*;
2) wzór Indywidualnego planu rozwoju edukacyjnego ucznia;
3) wzór oświadczenia o dochodach członków rodziny ucznia uzyskanych w 2007 r.;
4) wzór oświadczenia o przetwarzaniu danych osobowych;
5) wzór umowy stypendialnej;
6) wzór umowy zlecenia;
7) wzór sprawozdania z realizacji Indywidualnego programu rozwoju edukacyjnego ucznia.